



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ENRICO  
**DE NICOLA**  
San Giovanni la Punta

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO**

Via G. Motta 87 San Giovanni la Punta (CT); tel.: 0956136770 - fax: 0957511718

C.M.: CTTD190003 – C.F.: 90002650878 - Codice Univoco di Ufficio: UFWU60

[CTTD190003@istruzione.it](mailto:CTTD190003@istruzione.it); [www.denicola.gov.it](http://www.denicola.gov.it)

Programma Operativo Nazionale 2014-2020

Progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214**

# **POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO**

**AVVISO INTERNO**

**SELEZIONE FIGURA DI SUPPORTO E  
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**





Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ENRICO  
DE NICOLA**  
San Giovanni la Punta

SETTORE ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING – TURISMO  
SETTORE TECNOLOGICO COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – SISTEMA MODA - CORSO SERALE PER ADULTI

Via G. Motta 87 San Giovanni la Punta (CT); tel.: 0956136770 - fax: 0957511718  
C.M.: CTTD190003 – C.F.: 90002650878 - Codice Univoco di Ufficio: UFWU60  
[CTTD190003@istruzione.it](mailto:CTTD190003@istruzione.it); [www.denicola.gov.it](http://www.denicola.gov.it)

Prot. n. 5334/A3

San Giovanni la Punta 12/10/2018

Al sito web  
All'Albo  
Ai Personale docente dell'Istituto

**OGGETTO: Avviso interno per il reclutamento di una Figura di supporto per la gestione della Piattaforma e un Referente per la Valutazione per i moduli di cui all'Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- CONSIDERATO che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214;
- VISTO il Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
- VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017, “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato “Promozione del valore sociale del Patrimonio Una scuola protagonista della cultura nell'era digitale”, approvato dal Collegio dei Docenti il 24/06/2017, prot. n. 3773 e dal Consiglio d'Istituto il 24/06/2017, prot. n. 3772;
- VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 27/07/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 1001007, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 29/07/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot.n. 33441 del 29/07/2017;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
  - con nota prot.n. 7665 del 22 marzo 2018 ha pubblicato le graduatorie provvisorie nazionali
  - con prot. n. 8202 del 29 marzo 2018 le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
  - con nota prot.n. AOODGEFID 8512 del 30/03/2018 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Sicilia;
  - con nota prot.n. Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottostante 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214 pari ad € 28.410,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019 e come termine per la sua chiusura amministrativo-contabile il 31 dicembre 2019;
- VISTA l'iscrizione in bilancio del 07/05/2018/22/02/2018 con la quale è stato acquisito il Progetto “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” nel Programma annuale, contenente i seguenti 5 moduli:

Tipologia modulo	Titolo	Importo Autorizzato
Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	Adozione del Palazzo Platamone o Palazzo della Cultura di Catania	€ 5.682,00
Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	Adozione della Mostra itinerante dedicata a Van Gogh	€ 5.682,00
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	turismo sostenibile, promozione della cultura della sostenibilità ambientale, etica e sociale	€ 5.682,00
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	Turismo, didattica e beni culturali: il legame con il mondo digitale e mobile	€ 5.682,00
Produzione artistica e culturale	Esperienza teatrale come metafora dell'azione sociale	€ 5.682,00

- RILEVATA la necessità di reclutare un docente per la figura di supporto e un docente per il ruolo di referente per la valutazione così come indicato dalle note del MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017;

#### DISPONE

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente, per n. 1 incarico di **Figura di supporto per la gestione della Piattaforma** e n. 2 incarichi di **Referente per la valutazione** per l'attuazione del progetto PON Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214.

#### ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Alla Figura di supporto per la gestione della piattaforma ed al docente Referente per la Valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- conoscenza approfondita della progettazione PON;
- esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- competenze digitali certificate;
- conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale;
- esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,...).

#### ART.2 - Compiti di pertinenza della FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

### ART.3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione della FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

VALUTAZIONE CURRICULUM Figura di supporto per la gestione della Piattaforma	Tot. punti (a cura del candidato)	Tot. punti (a cura della Commissione)
Esperienza di coordinamento in corsi ministeriali (punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 5)		
Partecipazione a gruppi di progetto o GOP per la gestione dei P.O.N. (punti 3 Si valuterà per ogni anno scolastico un solo incarico, fino ad un massimo di punti 15)		
Progettazione con relativa approvazione di attività cofinanziata dall'UE, PON FSE / FESR, negli ultimi 3 anni (punti 1 per ogni anno scolastico)		
Competenze informatiche certificate (punti 4)		
Esperienza di Facilitatore/Valutatore in Progetti P.O.N. (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10)		

### ART.4 - Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

### ART.5 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

VALUTAZIONE CURRICULUM Referente per la Valutazione	Tot. punti (a cura del candidato)	Tot. punti (a cura della Commissione)
Esperienza di coordinamento in corsi ministeriali (punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 5)		
Partecipazione a gruppi di progetto o GOP per la gestione dei P.O.N. (punti 3 Si valuterà per ogni anno scolastico un solo incarico, fino ad un massimo di punti 15)		
Progettazione con relativa approvazione di attività cofinanziata dall'UE, PON FSE / FESR, negli ultimi 3 anni (punti 1 per ogni anno scolastico)		
Competenze informatiche certificate (punti 4)		
Esperienza di Facilitatore/Valutatore in Progetti P.O.N. (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10)		

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 7° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

### ART.6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura: Personale interno	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente
Figura di supporto per la gestione della piattaforma	n. 12 ore per ogni modulo ad € 17,50 lordo dipendente
Referente per la Valutazione	n. 8 ore per ogni modulo ad € 17,50 lordo dipendente

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto per la gestione della piattaforma e il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

#### **ART.7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (**a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e dovranno pervenire all'ufficio di segreteria attraverso l'apposito modello allegato alla presente, **entro giorno 19/10/2018**.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2019;

#### **Art. 8. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214.

#### **Art. 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Lupo.

#### **Art. 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 11. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.denicola.gov.it>.



Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Antonella Lupo

*Antonella Lupo*

Al Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Lupo  
dell'I.I.S. "E. De Nicola"  
Via G. Motta 87  
95037 San Giovanni la Punta (CT)  
[CTTD190003@istruzione.it](mailto:CTTD190003@istruzione.it)

**Oggetto: Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214 - Domanda di partecipazione al bando di selezione per Figura di supporto per la gestione della piattaforma - Referente per la Valutazione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, docente a tempo indeterminato presso codesto Istituto per la classe di concorso \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare, per il progetto di cui all'oggetto, alla selezione per l'incarico di (crociare la figura per cui si concorre):

- Figura di supporto per la gestione della Piattaforma
- Referente per la Valutazione

per il seguente modulo:

<b>AZIONE 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214</b>	<b>Modulo scelto</b>	<b>DURATA</b>
Adozione del Palazzo Platamone di Catania	<input type="checkbox"/>	30 ore
Adozione della Mostra itinerante dedicata a Van Gogh	<input type="checkbox"/>	30 ore
turismo sostenibile, promozione della cultura della sostenibilità ambientale, etica e sociale	<input type="checkbox"/>	30 ore
Turismo, didattica e beni culturali: il legame con il mondo digitale e mobile	<input type="checkbox"/>	30 ore
Esperienza teatrale come metafora dell'azione sociale	<input type="checkbox"/>	30 ore

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:  
\_\_\_\_\_
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "Gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti \_\_\_\_\_ (in lettere: \_\_\_\_\_)

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- tabella di auto-valutazione dei titoli
- curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione)

San Giovanni la Punta, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA - PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214**

Candidato \_\_\_\_\_

• VALUTAZIONE CURRICULUM Figura di supporto per la gestione della Piattaforma	(*) AUTO VALUTAZIONE	Colonna Riservata alla scuola
Esperienza di coordinamento in corsi ministeriali (punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 5)		
Partecipazione a gruppi di progetto o GOP per la gestione dei P.O.N. (punti 3 Si valuterà per ogni anno scolastico un solo incarico, fino ad un massimo di punti 15)		
Progettazione con relativa approvazione di attività cofinanziata dall'UE, PON FSE / FESR, negli ultimi 3 anni (punti 1 per ogni anno scolastico)		
Competenze informatiche certificate (punti 4)		
Esperienza di Facilitatore/Valutatore in Progetti P.O.N. (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10)		

(\*) da compilare a cura del candidato)

**il candidato avrà cura di evidenziare sul curriculum vitae le esperienze e i titoli dei quali richiede la valutazione.**

San Giovanni la Punta, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI – REFERENTE PER LA VALUTAZIONE -  
 PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-214**

Candidato \_\_\_\_\_

<b>VALUTAZIONE CURRICULUM Referente per la Valutazione</b>	<b>(*) AUTO VALUTAZIONE</b>	<b>Colonna Riservata alla scuola</b>
Esperienza di coordinamento in corsi ministeriali (punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 5)		
Partecipazione a gruppi di progetto o GOP per la gestione dei P.O.N. (punti 3 Si valuterà per ogni anno scolastico un solo incarico, fino ad un massimo di punti 15)		
Progettazione con relativa approvazione di attività cofinanziata dall'UE, PON FSE / FESR, negli ultimi 3 anni (punti 1 per ogni anno scolastico)		
Competenze informatiche certificate (punti 4)		
Esperienza di Facilitatore/Valutatore in Progetti P.O.N. (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10)		

(\*) da compilare a cura del candidato)

**il candidato avrà cura di evidenziare sul curriculum vitae le esperienze e i titoli dei quali richiede la valutazione.**

San Giovanni la Punta, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_